



# Narodowe Centrum Nauki

GRAMY DLA POLSKIEJ NAUKI

---



# NCN



**Misją NCN** jest działanie na rzecz wzrostu znaczenia polskiej nauki na arenie międzynarodowej oraz podniesienie jakości i efektywności badań naukowych dzięki konkurencyjnemu systemowi przyznawania grantów.

**Badania podstawowe** to prace empiryczne lub teoretyczne mające przede wszystkim na celu zdobywanie nowej wiedzy o podstawach zjawisk i obserwowalnych faktów bez nastawienia na bezpośrednie zastosowanie komercyjne.



NCN



# Plan prezentacji

1. Konkursy
2. Harmonogram konkursów
3. Procedura oceny wniosku
4. Przygotowanie wniosku:
  - Kto może starać się o grant
  - Dokumentacja konkursowa
  - Konstrukcja wniosku
  - Kosztorys
  - Kwestie etyczne i plan zarządzania danymi
5. Rozliczanie projektów
6. Kontakt NCN



NCN



## Ważne zmiany



Nabór wniosków zamykany jest o 16:00!



Koszty pośrednie – 20%



Koszty Open Access – 2%



W ramach kosztów bezpośrednich nie można planować wydatków związanych z Open Access



OPUS ze współpracą międzynarodową z możliwością współfinansowania partnera zagranicznego → OPUS LAP



Konkurs Preludium – raz do roku



Wnioski interdyscyplinarne



NCN



# Konkursy NCN



**NCN**  
konkursy  
krajowe



PRELUDIUM



OPUS



SONATINA



PRELUDIUM BIS



SONATA



MINIATURA



SONATA BIS



MAESTRO



POLONEZ BIS

[www.ncn.gov.pl](http://www.ncn.gov.pl)

[Konfigurator grantu](#)

# OPUS

NCN  
konkurs **OPUS**



Konkurs na projekty badawcze, w tym finansowanie zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej, niezbędnej do realizacji tych projektów

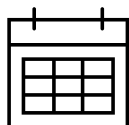




**NCN**  
konkurs **OPUS**



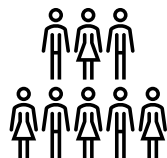
dla wszystkich naukowców – niezależnie od etapu kariery naukowej



12/24/36/48 miesięcy



brak górnej granicy finansowania dla projektu



Kierownik + dowolna liczba wykonawców



NCN  
konkurs **OPUS**



Możliwy jest zakup lub wytworzenie aparatury naukowo badawczej o wartości jednostkowej do 500 tys. zł



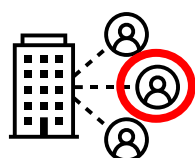
Można przyznawać stypendia naukowe dla młodych naukowców

Raz w roku w ramach konkursu można starać się o wsparcie finansowe badań realizowanych we współpracy międzynarodowej - **OPUS LAP**



# CZYM JEST LAP?

Lead **A**gency **P**rocedure – standard oceny wniosków



Wnioski o finansowanie projektów angażujących minimum dwie grupy badawcze z krajów współpracujących oceniane są tylko w jednej instytucji (agencji wiodącej)



Pozostałe instytucje akceptują wyniki oceny merytorycznej dokonanej przez agencję wiodącą i przyznają finansowanie

**NCN**  
konkurs  
**OPUS LAP**



# OPUS LAP

Finansowanie projektów prowadzonych we współpracy międzynarodowej **dwustronnej** lub **trójstronnej**, a także przedsięwzięć realizowanych przy wykorzystaniu przez polskie zespoły badawcze wielkich międzynarodowych urzędzeń badawczych.

## Wniosek OPUS LAP

- Polski zespół badawczy – OSF
- Zespoły zagraniczne – do właściwej instytucji partnerskiej wniosek wspólny + inne dokumenty



zespoły badawcze z Austrii – do **FWF**;



zespoły badawcze z Czech – do **GAČR**;



zespoły badawcze ze Słowenii – do **ARRS**;



zespoły badawcze z Niemiec - do **DFG**;



zespoły badawcze ze Szwajcarii – do **SNSF**

# NCN

konkurs

OPUS LAP



# OPUS LAP

## CZY OPUS?

Czy planowane badania będą odbywać się z udziałem zespołów zagranicznych?

NIE

TAK

OPUS

Czy planowana jest współpraca z co najmniej jednym zespołem badawczym z krajów takich jak Austria, Czechy, Słowenia, Niemcy lub Szwajcaria?

NIE

TAK

OPUS<sup>a,b</sup>

Czy którykolwiek z tych zespołów stara się o finansowanie badań równoległe w ramach procedury LAP?

NIE

TAK

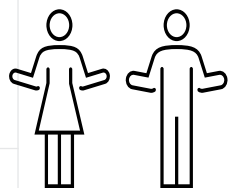
OPUS<sup>a,b</sup>

OPUS LAP<sup>a,b</sup>

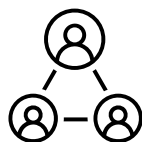
- a. Badania mogą uwzględniać dodatkowy udział partnerów zagranicznych, którzy nie ubiegają się o środki finansowe na ten cel w ramach ogłaszanych przez instytucje partnerskie programów, organizowanych we współpracy z NCN w oparciu o procedurę agencji wiodącej.
- b. W badaniach będą wykorzystywane dodatkowo wielkie, międzynarodowe urządzenia badawcze.



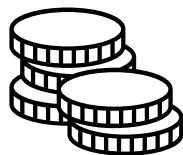
**NCN**  
konkurs  
**OPUS LAP**



W OPUS-LAP należy podać informacje na temat kierownika po stronie polskiej oraz kierowników po stronie partnerów (CV, przebieg kariery)



Plan badań – w odniesieniu do partnerów



Kosztorys – tabela budżetowa



# NCN

konkurs  
**OPUS LAP**



## Ocena formalna

we wszystkich instytucjach właściwych dla zespołów badawczych zaangażowanych w dany projekt

## Ocena merytoryczna

W konkursie  
**OPUS 22 i 24 ...**  
w NCN jako agencji wiodącej

## Wyniki

Wyniki oceny merytorycznej w NCN oraz lista projektów rekomendowanych do finansowania przekazane do agencji partnerskich

## Finansowanie

NCN przyznaje środki dla polskich zespołów, a pozostałe instytucje partnerskie zagranicznym zespołom badawczym



# PRELUDIUM

NCN  
konkurs  
Preludium



Konkurs na projekty badawcze realizowane przez osoby **nieposiadające** stopnia doktora.

Pierwszy własny projekt badawczy.



# NCN

konkurs

**Preludium**



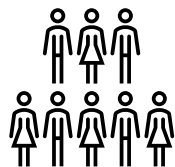
Dla naukowców **nieposiadających** stopnia doktora



12/24/36 miesięcy



70 000 PLN  
140 000 PLN  
210 000 PLN



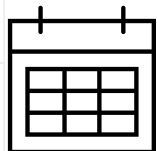
Zespół: co najwyżej 3 osoby w tym kierownik i opiekun naukowy



NCN  
konkurs  
**Preludium**



- 1500 PLN wynagrodzenia dodatkowego na miesiąc (łącznie dla kierownika i wykonawcy)
- nie można zaplanować **żadnych kosztów dla Opiekuna**
- Koszty aparatury: maksymalnie 30%



- **Konkurs ogłaszany raz w roku**  
(planowo: marzec 2022, marzec 2023, itd.)

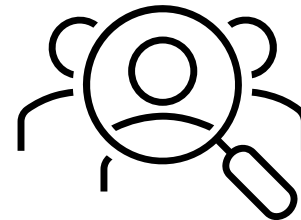


# PRELUDIUM BIS

**NCN**  
konkurs  
**Preludium Bis**



Konkurs na projekty badawcze mający na celu wsparcie kształcenia doktorantów w szkołach doktorskich i finansowanie projektów badawczych realizowanych przez doktorantów w ramach przygotowywanych przez nich rozpraw doktorskich.



NCN  
konkurs  
Preludium Bis



Promotor w szkole doktorskiej

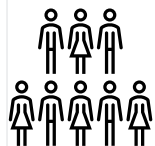


36/48 miesięcy



300 000 PLN maksymalne środki na realizację badań w projekcie.

- 40 000 PLN dla kierownika projektu **na cały okres grantu**
- 5000 PLN/mies. stypendium dla doktoranta
- 6000 PLN/mies. po ocenie śródkresowej

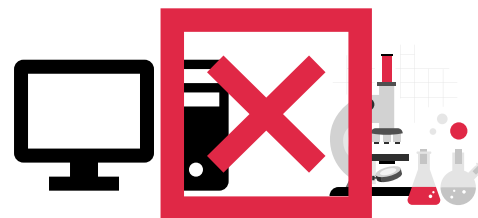


Kierownik + doktorant

NCN  
konkurs  
Preludium Bis



W projekcie **nie można** zaplanować środków na zakup lub wytworzenie aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania.

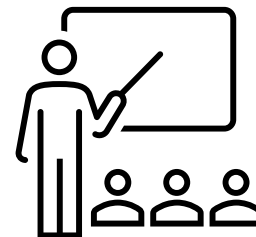


# NCN

konkurs  
**Preludium Bis**



- Doktorant wybrany w drodze konkursu
- Osoba nie posiadająca stopnia naukowego doktora i nie jest uczestnikiem szkoły doktorskiej
- Doktorant zobowiązany jest do uzyskania stopnia naukowego doktora w terminie do 12 miesięcy od zakończenia realizacji projektu
- Obowiązkowy staż zagraniczny finansowany przez NAWA. Doktorant występuje z wnioskiem o staż do NAWA nie później niż 6 miesięcy przed planowanym rozpoczęciem stażu.

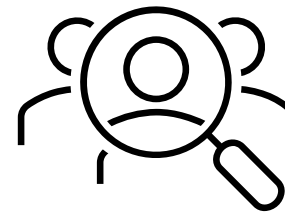


# SONATINA

NCN  
konkurs **Sonatina**



Celem konkursu jest wsparcie kariery młodych badaczy, poprzez stworzenie możliwości pełnoetatowego zatrudnienia i prowadzenia badań naukowych w Polsce oraz umożliwienie zdobycia wiedzy i doświadczenia podczas realizacji staży w wysokiej jakości zagranicznych ośrodkach naukowych.



NCN

konkurs **Sonatina**

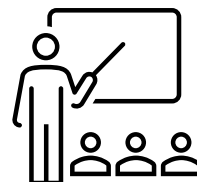


- **Obowiązek zmiany jednostki** - projekt trzeba realizować w innej jednostce, niż w tej, która nadała stopień doktora
- Z **obowiązkowym stażem naukowym** w ośrodku zagranicznym (3 - 6 miesięcy)

na drugim etapie oceny

### **ROZMOWA KWALIFIKACYJNA**

- Z kierownikiem projektu
- Na podstawie danych we wniosku oraz opisu projektu
- Data jest wyznaczona wcześniej i nie ma możliwości jej zmiany

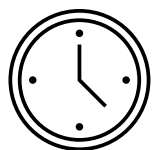




NCN  
konkurs **Sonatina**



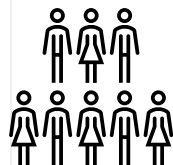
Dla naukowców z tytułem doktora **do 3 lat po obronie lub stopień naukowy doktora zostanie nadany do 30.06.2022**



24/36 miesięcy



- Środki na pokrycie kosztów zatrudnienia kierownika 100 000 PLN/rok
- Środki na realizację projektu badawczego
- Środki na realizację stażu zagranicznego



Zespół: **kierownik** + wykonawcy,



# SONATINA - ograniczenia

NCN  
konkurs **Sonatina**



Nie dopuszcza się możliwości zakupu lub  
wytworzenia aparatury naukowo-badawczej

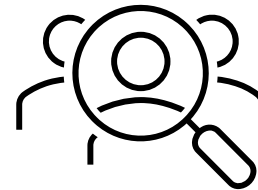


# SONATA

NCN



Celem konkursu jest wsparcie Kierownika Projektu w prowadzeniu innowacyjnych badań naukowych o charakterze podstawowym z wykorzystaniem nowoczesnego zaplecza aparaturowego i/lub oryginalnego rozwiązania teoretyczno-metodologicznego



NCN  
konkurs **Sonata**



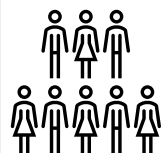
Dla naukowców, którzy uzyskali stopień naukowy  
**doktora 2-7 lat przed rokiem wystąpienia  
z wnioskiem**



12/24/36 miesięcy



Brak górnej granicy finansowania dla projektu



Dowolna liczba członków zespołu  
Kierownik + wykonawcy + studenci/doktoranci + post-  
doc



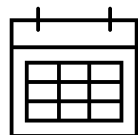
# NCN

konkurs **Sonata**



- Możliwy jest zakup lub wytworzenie aparatury naukowo badawczej o wartości jednostkowej do 500 tys. zł

- Można przyznawać stypendia naukowe dla młodych naukowców



- Konkurs ogłaszany raz w roku (wrzesień 2022)
- **Kierownikiem Sonaty można być tylko raz**



# SONATA BIS

NCN

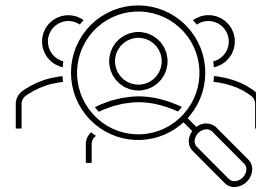
konkurs

**Sonata Bis**



Konkurs na projekty badawcze mające na celu powołanie nowego zespołu badawczego

**Obowiązkowe stworzenie nowego zespołu**



NCN

konkurs

Sonata Bis



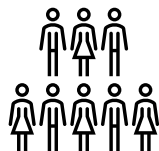
Dla osób, które uzyskały stopień doktora w okresie od **5 do 12 lat przed rokiem z wystąpieniem z wnioskiem**



36/48/60 miesięcy



brak górnej granicy finansowania dla projektu



Dowolna liczba członków zespołu  
Kierownik + studenci/doktoranci + post-doc



NCN

konkurs

Sonata Bis



Możliwy jest zakup lub wytworzenie aparatury naukowo badawczej o wartości jednostkowej do 500 tys. zł





NCN

konkurs

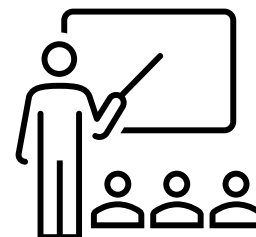
Sonata Bis



- W zespole **NIE MOŻNA** zaplanować:

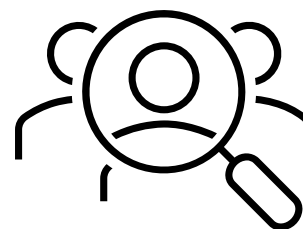
Osób posiadających tytuł naukowy, tytuł profesora, stopień naukowy doktora habilitowanego

- Należy zaplanować zaangażowanie doktorantów na łączny okres co najmniej 36 miesięcy
- Konkurs ogłaszany raz w roku
- **Rozmowa kwalifikacyjna na II etapie oceny**



# MAESTRO

Konkurs dla doświadczonych naukowców, na projekty badawcze mające na celu realizację pionierskich badań naukowych, w tym interdyscyplinarnych, ważnych dla rozwoju nauki, wykraczających poza dotychczasowy stan wiedzy, i których efektem mogą być odkrycia naukowe.



NCN  
konkurs **Maestro**



# NCN

konkurs **Maestro**



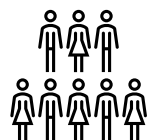
Dla osób posiadających co najmniej **stopień doktora**, które w okresie ostatnich **10 lat przed wystąpieniem** z wnioskiem spełniły określone w ogłoszeniu kryteria odnośnie publikacji, kierowania projektami badawczymi, udziału w konferencjach, otrzymanych wyróżnień i członkostwa w organizacjach naukowych.



36/48/60 miesięcy



brak górnej granicy finansowania dla projektu



Dowolna liczba członków zespołu badawczego



NCN  
konkurs **Maestro**



Możliwy jest zakup lub wytworzenie aparatury naukowo badawczej o wartości jednostkowej do 500 tys. zł



# NCN

konkurs **Maestro**



- Wymagane jest:
  - zaplanowanie **pełnoetatowego** zatrudnienia przynajmniej 1 osoby ze stopniem doktora na okres min. 36 miesięcy
  - zaangażowanie przynajmniej 1 **doktoranta** na łączny okres 36 miesięcy
- Konkurs ogłaszany raz w roku
- Rozmowa kwalifikacyjna na II etapie oceny

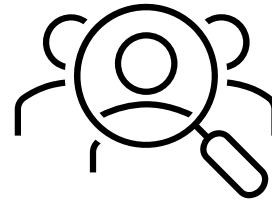


# MINIATURA

NCN  
konkurs **Miniatura**



Konkurs na działanie naukowe służące  
przygotowaniu przyszłego projektu badawczego



# NCN

konkurs **Miniatura**



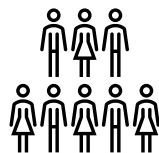
Dla naukowców, którzy uzyskali stopień naukowy **doktora do 12 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem**



maksymalnie 12 miesięcy



Budżet działania naukowego  
5 000 – 50 000 PLN (max. 10% kosztów pośrednich)



Kierownik



**NCN**  
konkurs **Miniatura**



- **Nie można zaplanować kosztów wynagrodzeń i aparatury**
  
- Można zaplanować:
  - badania wstępne/pilotażowe,
  - kwerenda,
  - staż naukowy,
  - wyjazd badawczy,
  - wyjazd konsultacyjny





# NCN

konkurs **Miniatura**



- pojedyncze działanie naukowe
- nabór ciągły – od 1.02.2022 do 31.07.2022
- złożenie wniosku w innym konkursie wyklucza aplikowanie o Miniaturę

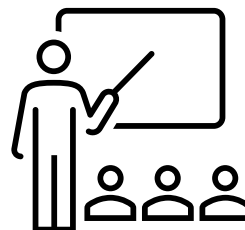


# KIEROWNICY MINIATURY

NCN  
konkurs **Miniatura**



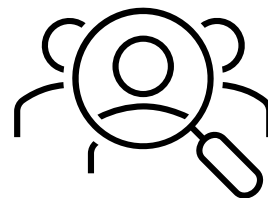
- zatrudnieni w polskich jednostkach naukowych na podstawie umowy o pracę
- nie byli kierownikami **grantów NCN**
- Nie byli wnioskodawcą, kierownikiem projektu ani kandydatem na staż we wniosku złożonym lub zakwalifikowanym do finansowania w innym konkursie NCN
- nie są laureatami konkursów na stypendia doktorskie ETIUDA lub na staże (w tym FUGA i UWERTURA) **finansowane ze środków NCN;**





**NCN**  
konkurs  
**Polonez Bis**

- **Konkurs dla naukowców przyjeżdżających z całego świata**, którzy chcą prowadzić badania naukowe w polskich instytucjach badawczych lub przedsiębiorstwach.
- Dla naukowców z tytułem doktora lub co najmniej czteroletnim, pełnoetatowym, udokumentowanym doświadczeniem badawczym.

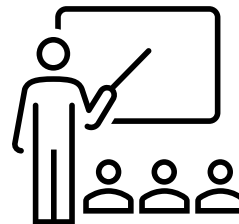


**NCN**  
konkurs  
**Polonez Bis**



- Osoby, które w ciągu 3 lat przed dniem ogłoszenia konkursu **nie mieszkały i nie pracowały w Polsce dłużej niż 12 miesięcy** (naukowcy starający się o status uchodźcy będą mogli przedłużyć ten okres)
- Badacze gotowi zmienić miejsce pracy i przeprowadzić się do Polski na 2 lata – cały okres realizacji projektu

**Zakres tematyczny:** wszystkie dziedziny nauki wg paneli dyscyplin NCN



NCN

konkurs

Polonez Bis



## Warunki finansowe

Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę oraz ubezpieczenie zdrowotne i społeczne zagwarantowane w Kodeksie Pracy:

- Living and Mobility allowance: **4465 euro/mies.** brutto
- Family allowance: **300 euro/mies.** brutto  
(dla osób przyjeżdżających z rodzinami)
- Special needs allowance: **200 euro/mies.** brutto  
(dla osób z niepełnosprawnością)

Grant badawczy do **100 000 euro**, m.in. na wynagrodzenia członków zespołu, zakup aparatury, koszty badań terenowych, wyjazdy na konferencje i staże międzysektorowe.

<https://polonezbis.eu/en/>



NARODOWE CENTRUM NAUKI

# NABÓR WNIOSKÓW

## 3 konkursy:

**POLONEZ BIS 1:** wrzesień 2021 r. – grudzień 2021 r.

**POLONEZ BIS 2:** marzec 2022 r. – czerwiec 2022 r.

**POLONEZ BIS 3:** wrzesień 2022 r. – grudzień 2022 r.



## Kontakt:

Jolanta Palowska

[jolanta.palowska@ncn.gov.pl](mailto:jolanta.palowska@ncn.gov.pl)

[polonez@ncn.gov.pl](mailto:polonez@ncn.gov.pl)

NCN

konkurs

Polonez Bis



# Współpraca międzynarodowa:



# PROGRAMY MIĘDZYNARODOWE NZ



Misją sieci jest wsparcie badań naukowych nad chorobami neurozwyrodnieniowymi.



Międzynarodowa platforma współpracy, angażująca 29 państw w celu, ograniczania antybiotykooporności.



# Understanding the mechanisms of non-pharmacological interventions



Dla naukowców  
posiadających co  
najmniej stopień  
doktora



Konsorcja naukowe  
z 3-7 Państw

Międzynarodowe projekty badawcze dotyczące mechanizmów oraz podłoża biologicznego leżących u podstaw terapii nefarmakologicznych, mających na celu dostosowanie holistycznego spersonalizowanego podejścia do leczenia chorób neurodegeneracyjnych.

## Harmonogram konkursu:

Termin składania wniosków wspólnych skróconych (pre-proposals): **1 marca 2022, 12:00**

Zaproszenie do składania wniosków wspólnych pełnych (full proposals): **maj 2022**

Procedura widening (**połowa maja 2022 informacja na stronie NCN**)

Termin składania wniosków wspólnych pełnych (full proposals): **28 czerwca 2022, 12:00**

Termin składania wniosków krajowych w systemie ZSUN/OSF: **5 lipca 2022**

Wyniki konkursu: **październik 2022**

# PROGRAMY MIĘDZYNARODOWE NZ



Misją inicjatywy jest wspieranie innowacyjności i konkurencyjności sektora leśnego w Europie oraz jego przekształcenie w sektor wykorzystujący zasoby leśne w oparciu o zdobycze nauki. Do celów ForestValue należy również finansowanie międzynarodowych projektów badawczych z zakresu gospodarki leśnej wyłonionych w konkursie dofinansowanym przez Unię Europejską.



Nowe europejskie partnerstwo na rzecz różnorodności biologicznej, opracowane wspólnie przez BiodivERsA i Komisję Europejską. Partnerstwo ma na celu łączenie nauki, polityki i praktyki w celu wprowadzania zmian w ochronie różnorodności biologicznej.



# PROGRAMY MIĘDZYNARODOWE NZ



## Forest Value => CSA WIDERA

Głównym celem sieci Forest Value (CSA WIDERA) jest finansowanie badań z zakresu gospodarki leśnej – proponowane badania mają zatem charakter **aplikacyjny!**

Zespoły wnioskujące do agencji wiodącej muszą składać się z co najmniej 3 zespołów pochodzących z co najmniej 3 krajów partnerskich np. Polski, Szwecji, Finlandii, Estonii, Irlandii, Słowenii i Włoch.

Forest Value kończy działalność w 2022, ale konsorcjum występuje do KE o przedłużenie finansowania badań jako nowa inicjatywa CSA (*Coordination & Support Action*) WIDERA.

**Planowany start nowej inicjatywy – styczeń 2023**

Ogłoszenie pierwszych konkursów na projekty badawcze **to I kwartał 2023**. CSA WIDERA potrwa do 2026 roku.

# PROGRAMY MIĘDZYNARODOWE NZ



## Partnerstwo „**Rescuing biodiversity to safeguard life on Earth**”

### Główne cele partnerstwa:

- wdrożenie szerokiego zakresu działań w celu zwiększenia znaczenia badań naukowych i innowacji w walce z kryzysem bioróżnorodności, zgodnie z Europejskim Zielonym Ładem i nową strategią UE na rzecz bioróżnorodności do 2030 r
- ustanowienie europejskiej sieci monitorowania bioróżnorodności

Zadania NCN: ogłaszanie konkursów na finansowanie projektów badawczych z zakresu ochrony bioróżnorodności (6 konkursów ogłaszanych co roku, począwszy od 2021).



## Tematyka 2 konkursu: Monitoring biologiczny

W odniesieniu do 2 pakietu roboczego Partnerstwa:

- Opracowanie i/lub zastosowanie nowych narzędzi/technologii/podejść do monitorowania bioróżnorodności
- Lepsze zaangażowanie obywateli w działania związane z monitorowaniem bioróżnorodności
- Wykorzystanie danych z monitoringu przez sektor B+R

Wstępna zapowiedź konkursu (na co najmniej 60 dni przed oficjalną datą otwarcia naboru wniosków): [początek czerwca 2022](#)

- ogólny temat zaproszenia
- wstępna lista krajów/organizacji finansujących
- wstępny harmonogram konkursu

Otwarcie naboru:

[połowa września/początek października 2022 \(nabór otwarty przez 2 miesiące\)](#)

# KALENDARZ

## Ogłoszenia konkursów

**1.02.  
2022**

Miniatura

**15.03.  
2022**

**Opus**  
Preludium  
Polonez Bis

**15.06.  
2022**

Maestro  
Sonata Bis

**15.09.  
2022**

**OPUS LAP,**  
Preludium Bis,  
Sonata,  
Polonez Bis

**15.12.  
2022**

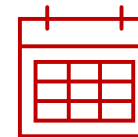
Sonatina

- ogłoszenie = udostępnienie dokumentacji
- **nabór wniosków - 3 miesiące**
- wyniki do 6 miesięcy po zamknięciu
- stopień sukcesu ok. 20 %





# HARMONOGRAM KONKURSÓW



2022

Rodzaj konkursu	Rozpoczęcie naboru wniosków	Zakończenie naboru wniosków	Rozstrzygnięcie konkursu (najpóźniej)
<b>Weave-UNISONO</b>	nabór kontynuowany od 2021 r., ciągły, w terminach wynikających z harmonogramów agencji wiodących		wyniki ogłaszane sukcesywnie, zgodnie z terminami decyzji podejmowanych przez agencje wiodące
<b>MINIATURA 6*</b>	nabór ciągły od 1 lutego do 31 lipca		
<b>OPUS 23</b>			
<b>PRELUDIUM 21</b>	15 marca	15 czerwca	grudzień 2022 r.
<b>POLONEZ BIS 2</b>			
<b>SONATA BIS 12</b>			
<b>MAESTRO 14</b>	15 czerwca	15 września	marzec 2023 r.
<b>OPUS 24 + Weave</b>			OPUS 24, SONATA 18, POLONEZ BIS 3 – czerwiec 2023 r.
<b>PRELUDIUM BIS 4</b>			Weave – w zależności od terminu zatwierdzenia wyników oceny NCN przez agencje partnerskie z innych krajów, najpóźniej w listopadzie 2023 r.
<b>SONATA 18</b>	15 września	15 grudnia	
<b>POLONEZ BIS 3</b>	PRELUDIUM BIS 4 – maj 2023 r.		
<b>SONATINA 7</b>			SONATINA 7 – wrzesień 2023 r.
<b>SHENG 3</b>	15 grudnia	15 marca 2023 r.	SHENG 3 – listopad 2023 r.

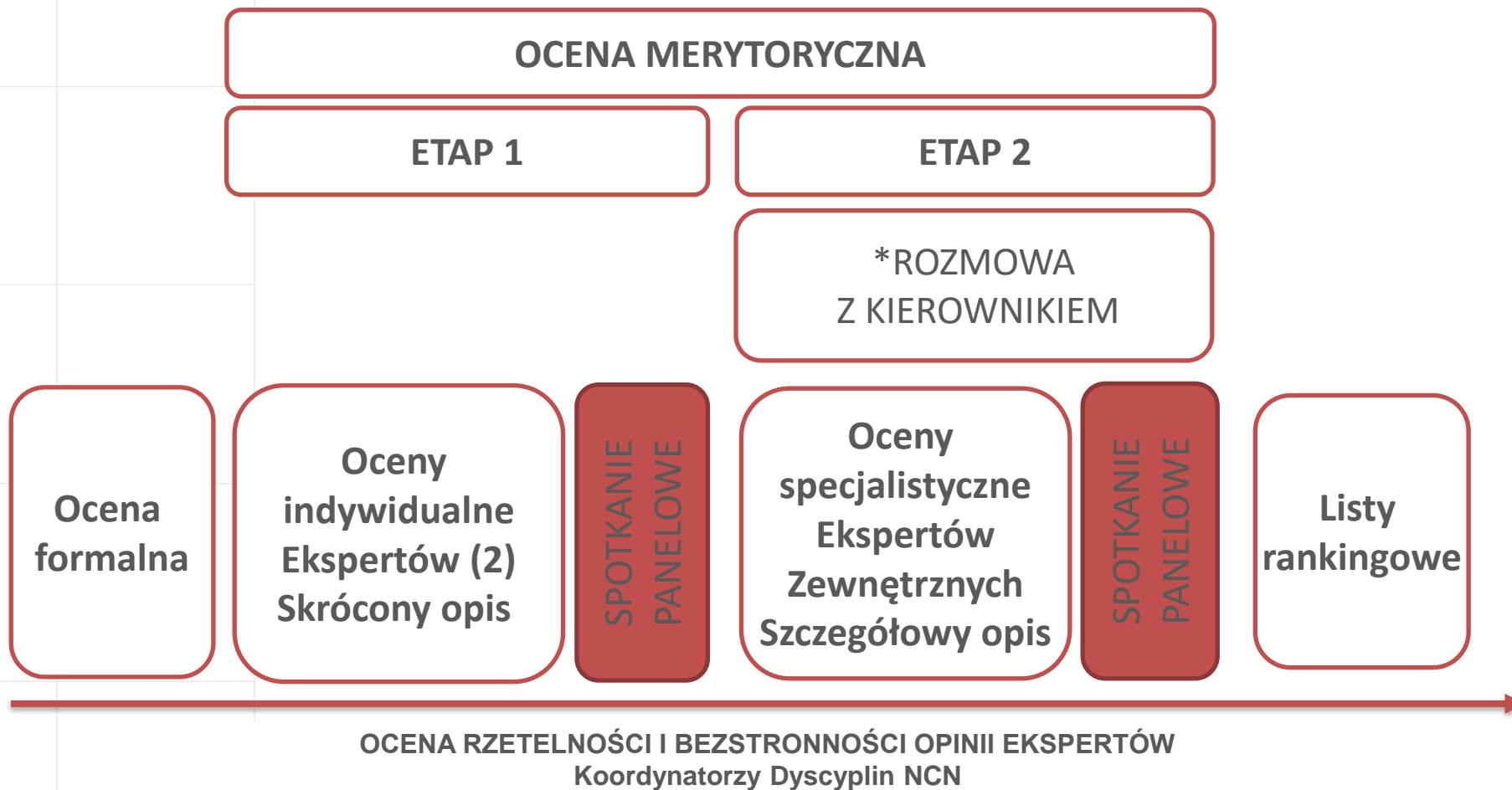
\* termin ogłoszenia naboru może ulec zmianie.

<https://www.ncn.gov.pl/finansowani-e-nauki/konkursy/harmonogram>

# Procedura oceny wniosku



# PROCEDURA OCENY WNIOSKU



\*SONATINA, SONATA BIS, MAESTRO



# PROCES OCENY WNIOSKU

**1. Ocena formalna** – dokonywana przez koordynatorów

Czy wniosek jest kompletny?

Czy zakładki wypełnione w wymaganym języku?

Czy wydatki są zgodne z zasadami?

Czy wniosek spełnia wymagania ogłoszenia o konkursie?

**2. Ocena kwalifikacyjna** – dokonywana przez zespół ekspertów

Na podstawie danych we wniosku oraz skróconego opisu

Na podstawie ekspertyz dokonanych przez dwóch ekspertów niezależnie

Omawiane na panelu

**3. Ocena specjalistyczna** – dokonywana przez recenzentów

Na podstawie danych we wniosku oraz szczegółowego opisu projektów

Dokonywana przez recenzentów-specjalistów

Recenzje są omawiane na panelu

Decyzje o finansowaniu



# EKSPERCI NCN

- Polscy lub zagraniczni naukowcy
- Laureaci grantów NCN, eksperci ERC
- Powoływani przez Radę NCN na 1 konkurs
- **Specjaliści w tematyce panelu**
- Anonimowi

## KONFLIKTY:

- wnioskodawcy/opiekunowie w danej edycji konkursu
- współpracownicy w ostatnich 3 latach
- pracownicy tej samej jednostki
- inne konflikty



# RECENZENCI NCN

- Głównie naukowcy zagraniczni (>90%)
- **Specjaliści w tematyce wniosku**
- Odpowiedni poziom merytoryczny
- Anonimowi
- Powoływani do recenzji konkretnego wniosku w danej edycji konkursów

## KONFLIKTY:

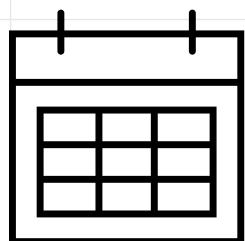
- wnioskodawcy/opiekunowie w danej edycji konkursu
- współpracownicy w ostatnich 3 latach
- pracownicy tej samej jednostki
- inne konflikty



# Przygotowanie wniosku



# NAJBLIŻSZA EDYCJA!



Termin składania wniosków w konkursach  
**PRELUDIUM 21 i OPUS 23** upływa  
**15 czerwca 2022**

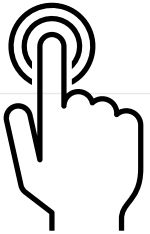
Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w grudniu 2022

**UWAGA: Nabór wniosków w systemie ZSUN/OSF zostaje zamknięty o godzinie 16:00.**





# PANEL



- Decyzja o wyborze Panelu jest decyzją Kierownika Projektu
- Panel musi pasować do tematyki wniosku
- Deskryptory
- W Zespole Ekspertów pracują specjaliści z tematyki danego panelu



## NZ – nauki o życiu

**NCN**  
panele

**NZ1** Podstawowe procesy życiowe na poziomie molekularnym

**NZ2** Genetyka, genomika

**NZ3** Biologia na poziomie komórki

**NZ4** Biologia na poziomie tkanek, narządów i organizmów

**NZ5** Choroby niezakaźne ludzi i zwierząt

**NZ6** Immunologia i choroby zakaźne ludzi i zwierząt

**NZ7** Nauki o lekach i zdrowie publiczne

**NZ8** Podstawy wiedzy o życiu na poziomie środowiskowym

**NZ9** Podstawy stosowanych nauk o życiu



# PROJEKTY INTERDYSCYPLINARNE



## Wniosek interdyscyplinarny:

- wskazano co najmniej jedno pomocnicze określenie identyfikujące z panelu innego niż ten, w którym złożono wniosek
- został wskazany przez przewodniczącego jako wniosek wymagający przygotowania dodatkowej opinii indywidualnej

**NZ9\_007**

**NZ7\_015 -> Wniosek potencjalnie interdyscyplinarny**

**ST4\_002**



# PROJEKTY INTERDYSCYPLINARNE

Koordinator przekazuje przewodniczącemu listy wniosków interdyscyplinarnych.

Przewodniczący wybiera wnioski interdyscyplinarne.

Koordinator wskazuje dodatkowych ekspertów do oceny wniosków interdyscyplinarnych.

Ekspert sporządza dodatkową opinię.



# Przygotowanie wniosku

## Kto może starać się o grant?



# OGRANICZENIA W SKŁADANIU WNIOSKÓW



Jeden kierownik – jeden wniosek w danej edycji



Najwyżej **trzy** projekty finansowane przez NCN jednocześnie



Kierownikiem projektu finansowanego w ramach konkursów PRELUDIUM, SONATINA, SONATA, SONATA BIS **można być tylko raz**



Można kierować tylko 2 projektami PRELUDIUM BIS jednocześnie



Można kierować tylko 1 projektem MAESTRO



# OGRANICZENIA W SKŁADANIU WNIOSKÓW



MINIATURA – wyklucza inne granty w tym samym czasie



MINIATURA –  
kierownikiem **można być tylko raz**



Kierownik: jest obecny przez 50% czasu trwania projektu w Polsce, z wyjątkiem Preludium Bis

# OGRANICZENIA W SKŁADANIU WNIOSKÓW



SONATY BIS nie mogą złożyć osoby przewidziane jako Kierownik w OPUSie, który ją poprzedza

Przykład:

Jeżeli złożyło się projekt w konkursie OPUS 23 (koniec naboru 15.06) **nie można złożyć** projektu w konkursie SONATA BIS 12 (koniec naboru 15.09).



# OGRANICZENIA W SKŁADANIU WNIOSKÓW



**Wniosek można złożyć ponownie dopiero, kiedy zakończy się jego ocena.**

Złożenie odwołania oznacza, że wniosek nadal jest w ocenie

# OGRANICZENIA W SKŁADANIU WNIOSKÓW

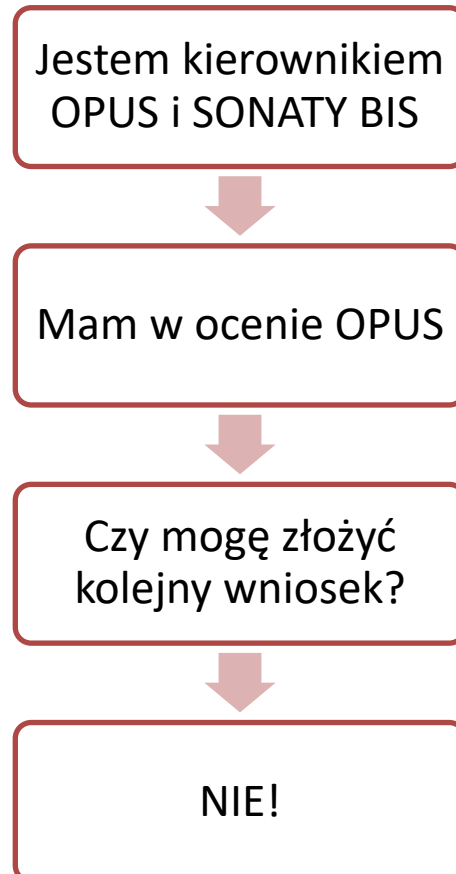
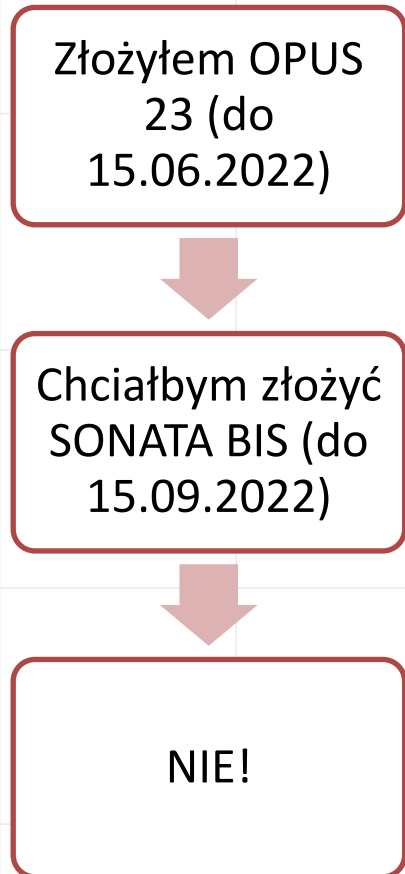
## Brak karencji w projekcie OPUS, jeśli:



- Wniosek został odrzucony formalnie
- Wniosek został odrzucony za nieprawidłowy kosztorys / panel / niespełnienie warunków
- Wniosek był w II etapie oceny

Zespół Ekspertów może wskazać do 10% wniosków spośród niezakwalifikowanych do II etapu oceny merytorycznej, które można złożyć w kolejnej edycji konkursu OPUS

# LIPIEC 2022



# Przygotowanie wniosku Dokumentacja konkursowa



# JAK PRZYGOTOWAĆ WNIOSEK?



- ✓ Na podstawie dokumentacji do **aktualnego** konkursu
- ✓ Konkretnie
- ✓ Uzasadnienia kosztów
- ✓ Poprawnie wypełnione wszystkie zakładki we **właściwym języku**
- ✓ Poprawne załączniki w odpowiednich miejscach (uwaga na liczbę załączonych publikacji!)
- ✓ Złożone w terminie w systemie OSF
- ✓ **Sprawdzić przed wysłaniem**

# DOKUMENTACJA KONKURSOWA



o NCN

dla wnioskodawców

dla realizujących projekty

dla ekspertów

efekty NCN

konkursy międzynarodowe

kontakt

## PRELUDIUM 21

Strona główna

### Otwarte konkursy

JPI UE – China 2022 do 12 kwi

M.ERA-NET 3 Call 2022 do 15 cze

OPUS 23 do 15 cze

POLONEZ BIS 2 do 15 cze

PRELUDIUM 21 do 15 cze

15 marca 2022 r.

Narodowe Centrum Nauki ogłasza konkurs PRELUDIUM 21 na projekty badawcze, przeznaczony dla naukowców nieposiadających stopnia doktora. W konkursie można uzyskać grant w wysokości maksymalnie 70 000 zł, 140 000 zł lub 210 000 zł na finansowanie projektu trwającego odpowiednio 12, 24 lub 36 miesięcy. Zespół badawczy w projekcie PRELUDIUM może się składać co najwyżej z trzech osób, w tym kierownika projektu i opiekuna naukowego.

**Budżet konkursu wynosi 30 mln zł.**

Wniosek należy złożyć wyłącznie w formie elektronicznej przez system OSF, dostępny pod adresem <https://osf.opi.org.pl> zgodnie z [procedurą składania wniosków](#).

# DOKUMENTACJA KONKURSOWA

## Dokumentacja konkursowa

1. Warunki konkursu OPUS
2. Regulamin finansowania projektów NCN
3. Panele NCN
4. Regulamin przyznawania stypendiów naukowych w projektach badawczych finansowanych ze środków NCN
5. Koszty w projektach NCN
6. Wzór formularza wniosku OPUS
7. Wytyczne dla wnioskodawców - uzupełnianie wniosku w systemie OSF
8. Porozumienie o współpracy na rzecz realizacji wnioskowanego projektu badawczego
9. Pomoc publiczna
10. Wytyczne dla wnioskodawców do uzupełnienia planu zarządzania danymi w projekcie badawczym
11. Wytyczne dla wnioskodawców do uzupełnienia formularza dotyczącego kwestii etycznych w projekcie badawczym
12. Polityka NCN dotycząca otwartego dostępu do publikacji
13. Instrukcja: polityka NCN dotycząca otwartego dostępu do publikacji
14. Kodeks NCN dotyczący rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania
15. Procedura składania wniosków



**Przygotowanie  
wniosku**

**Konstrukcja wniosku**





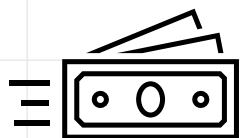
# KONSTRUKCJA WNIOSKU



**Co i jak?** – opis merytoryczny badań, metodyka

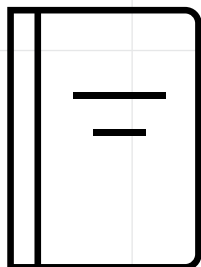


**Kto?** – sylwetka kierownika projektu i kompetencje wykonawców



**Za ile?** – konstrukcja kosztorysu

# INFORMACJE OGÓLNE



Tytuł – jasny i czytelny



Słowa kluczowe – nie ma ograniczeń; mają pomóc w znalezieniu odpowiednich recenzentów; rozszerzenie tytułu





# INFORMACJE OGÓLNE

**Deskryptory** – opisują tematykę wniosku → wpływ na dobór recenzentów i na ich pierwsze wrażenie

## Panel NZ1

Podstawowe procesy życiowe na poziomie molekularnym

NZ1\_001 - Biologia molekularna

NZ1\_002 - Biochemia

NZ1\_007 - Inżynieria komórkowa

Słowa kluczowe:

uszkodzenia DNA, naprawa DNA, punkty kontrolne, cykl komórkowy

## Panel NZ8

Podstawy wiedzy o życiu na poziomie środowiskowym

NZ8\_002 - Ekologia

NZ8\_007 - Hydrobiologia

NZ8\_008 - Ekotoksykologia

Słowa kluczowe:

Danio pręgowany, hormony, pochodne leków

**NZ9\_007**

**NZ7\_015 -> Wniosek potencjalnie interdyscyplinarny**

**ST4\_002**



# PLAN BADAŃ

Plan badań jest wykazem planowanych zadań badawczych dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej.



Zadaniami badawczymi **nie są**:

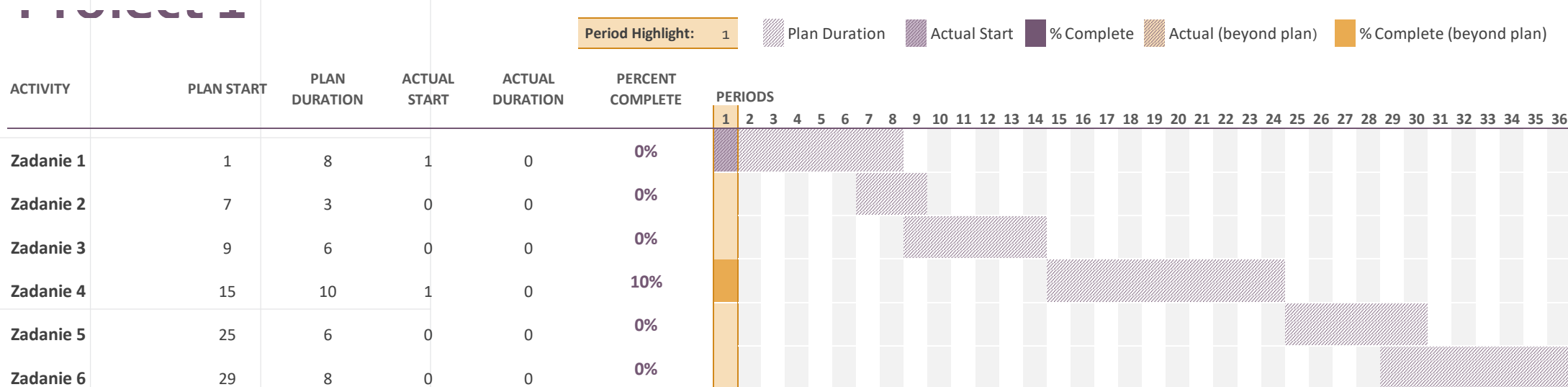
- × zarządzanie projektem
- × zakup aparatury, nadzór nad aparaturą
- × udział w konferencji
- × przygotowanie publikacji, raportu końcowego kwerendy, opracowanie metodologii, analiza literatury kopiowanie materiałów, tłumaczenia



# HARMONOGRAM PROJEKTU (NP. WYKRES GANTTA)

Wykres Gantta nie jest obowiązkowy, ale pomaga zwizualizować plan badań i rozkład zadań w czasie.

Można dodać kamienie milowe.



Nazwa Zadania	Start	Zakończenie	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
Zadanie 1. Pobieranie próbek	1	18	█																								
Zadanie 2. PCR	6	12				█																					
Zadanie 3. Sekwencjonowanie	13	18														█											
Zadanie 4. Badania na zwierzętach	19	22																		█							
Zadanie 5. Analizy bioinformatyczne	19	24																			█						
Zadanie 6. Analiza statystyczna	23	24																							█		

\*Wykres Adamickiego-Gantta

# ZBLIŻONE ZADANIA

## Zbliżone zadania badawcze

- projekty o których wiadomo, że są podobne
- podobne projekty złożone w tym samym czasie
- własne lub inne znane
- **aby uniknąć podejrzeń o podwójne finansowanie**

## Informacja o autorstwie projektu

- można zgłosić współautorstwo projektu



# CZĘŚĆ MERYTORYCZNA WNIOSKU

**Streszczenie** – wysyłane razem z zaproszeniem do recenzji

**Skrócony opis projektu** – I etap oceny merytorycznej

**Szczegółowy opis projektu** – II etap oceny merytorycznej

**Opis popularnonaukowy** – zrozumiały dla każdego

**Wszystkie części w języku angielskim !**



# CZĘŚĆ MERYTORYCZNA WNIOSKU

## Streszczenie:

- zaproszenie do recenzji
- podkreślenie celu projektu
- metodyka
- wpływ na dyscyplinę
- konkretne, zachęcające do oceny
- 4500 znaków; j. angielski

## Opis popularnonaukowy:

- napisany językiem popularnonaukowym (polski i angielski)
- opis badań, powodów, dla których podjęta została ta tematyka badawcza
- opis najważniejszych spodziewanych efektów





# CZĘŚĆ MERYTORYCZNA WNIOSKU

## Skrócony opis projektu



### I etap oceny merytorycznej

- do 5 stron (opis po angielsku)
- dla naukowców zajmujących się dziedzinami pokrewnymi (dla członków panelu)
- tylko najistotniejsze informacje
- bibliografia

## Szczegółowy opis projektu

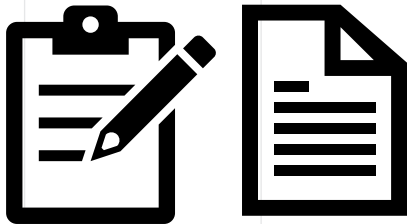


### II etap oceny merytorycznej

- do 15 stron (opis po angielsku)
- dla ekspertów z danej dziedziny
- szczegóły eksperymentów
- bibliografia



# OPIS SKRÓCONY/SZCZEGÓŁOWY



## Części składowe:

1. Cel projektu, hipotezy badawcze
2. Znaczenie projektu
3. Plan badań, cele badawcze, badania wstępne, **analiza ryzyka**
4. Metodyka badań
5. Spis literatury

# INNE ISTOTNE INFORMACJE



Hipoteza badawcza



Harmonogram badań też jest oceniany



Warto pokazać wyniki **badaw** wstępnych



Analiza ryzyka i plan reakcji na ryzyko są istotną częścią każdego projektu i również podlegają ocenie

# ANALIZA RYZYKA W PROJEKCIE



**Ryzyko** to zdarzenie, które może mieć miejsce w przyszłości, a jego następstwa mogą wywołać negatywne lub pozytywne zmiany w projekcie.



Należy racjonalnie ocenić prawdopodobieństwo wystąpienia zdarzenia, które wywołuje ryzyko.

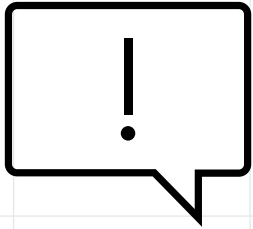


Należy oszacować wielkość potencjalnych strat wynikających z wystąpienia negatywnych zdarzeń.



Należy zaplanować **reakcję** na wypadek pojawienia się ryzyka

# MOŻLIWE RYZYKA



- Jeżeli zadanie 2 zależy od wyników zadania 1, to co stanie się, jeśli wyniki zadania 1 będą niezgodne z oczekiwaniami?
- Co, jeśli opóźni się dostawa zamówionych zwierząt?
- Co, jeśli nie uda się pozyskać zaplanowanej liczby pacjentów do badania?
- Brak możliwości wyjazdu
- Kłopoty z pozyskaniem odpowiednich odczynników
- Rezygnacja personelu badawczego
- Strefa konfliktu (np. badania trenowe w Ukrainie i/lub Rosji)

# ZGODY WŁAŚCIWYCH KOMISJI

**NCN nie wymaga składania zgód** odpowiednich komisji (m.in. komisji bioetycznej, komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach, itp.),  
**jednak Wnioskodawca i jednostka oświadczają, czy taka zgoda jest/nie jest wymagana.**

**Inne zgody które mogą być potrzebne:**

- wejście na teren, praca z zabytkami
- wypożyczenie materiałów, udostępnienie budynku
- praca z danymi medycznymi
- praca z niektórymi substancjami
- GMM/GMO...



# UWAGA!

**Koszty uzyskania zgód komisji etycznych nie są kosztem bezpośrednim.**



*Czy każdy eksperyment wymaga zgody Lokalnej Komisji Etycznej?*

NIE, tylko doświadczenie obejmujące procedurę  
(Nie jest procedurą uśmiercanie zwierzęcia wyłącznie po to, aby wykorzystać jego narządy lub tkanki do badań.)

# FORMULARZ KWESTII ETYCZNYCH

## 1. Badania na embrionach ludzkich

- komórki macierzyste (hESCs), komórki/tkanki z ludzkich embrionów?

## 2. Badania z udziałem ludzi

- Czy planowane badania odbywają się z udziałem ludzi? Interwencja?
- Eksperyment medyczny? Badanie kliniczne?
- Materiał genetyczny ludzki?

## 3. Ludzkie komórki/tkanki

- Linie komórkowe? Próbki biologiczne (krew, osocze, wymazy z pochwy?)

## 4. Czy planowane badania wiążą się z przetwarzaniem danych osobowych?

## 5. Zwierzęta

- Zwierzęta kręgowie lub żywe głowonogi?
- Mikroorganizmy lub organizmy genetycznie zmodyfikowane? (GMM/GMO)
- Linie komórkowe? Próbki biologiczne (krew, mocz itp.)?





# FORMULARZ KWESTII ETYCZNYCH

6. Współpraca naukowa z krajami spoza Unii Europejskiej

7. Środowisko, zdrowie i bezpieczeństwo

- Czy planowane badania wymagają użycia czynników lub warunków, które mogą być szkodliwe dla ludzi, w tym personelu badawczego?

8. Czy w badaniach planowane jest wykorzystanie lub wytworzenie produktu podwójnego zastosowania?

9. Czy planowane badania mogą potencjalnie być źródłem nadużyć, przestępstw, ataków terrorystycznych?

10. Inne aspekty etyczne



# ZARZĄDZANIE DANYMI

## W praktycznie każdym projekcie generowane są dane



- Wyniki ankiet
- Dane eksperymentalne (np. sekwencje genów, stężenia substancji, dane PCR, liczebność organizmów)
- Dane uzyskiwane w trakcie prowadzenia modelowania, struktury chemiczne
- Obrazy, zdjęcia, video
- Oprogramowanie (kod)

# ZARZĄDZANIE DANYMI

## Zasada F.A.I.R.



**Findable** – łatwe do znalezienia (nazewnictwo)

**Accessible** – dostęp nie wymaga dodatkowego oprogramowania

**Interoperable** – odczyt przez ludzi i komputery

**Reusable** – określenie autora danych, łatwo użyć je do własnych badań

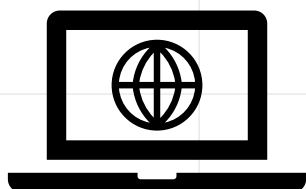
- przechowywanie: repozytoria, biblioteki, serwery
- sposób opisywania danych – odpowiednie metadane, formaty plików
- kopie zapasowe danych (lepiej nie USB)
- **Zawsze posiadaj kopię zapasową danych, na której nie pracujesz i której nie edytujesz!**

# ZARZĄDZANIE DANymi - PO CO?

- Aby zapobiegać utracie danych
- Aby zabezpieczyć nieuprawniony dostęp do danych
- Aby dane były dostępne dla innych współpracowników
- Aby zapewnić integralność danych, możliwość ich ponownego wykorzystania
- Aby mieć pewność pracy z aktualnymi danymi

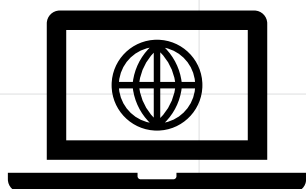


# DOBRY PLAN ZARZĄDZANIA DANYMI



- Wskazuje, jakie dane będą **generowane i gromadzone** w projekcie
- Wskazuje, jakie dane będą **przetwarzane** i czy została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych
- Wskazuje, jak dane będą **dostępne dla innych** osób (co może zostać ujawnione, co zostanie ponownie wykorzystane przez inne osoby, jak będą chronione dane wrażliwe)

# DOBRY PLAN ZARZĄDZANIA DANYMI



- Wskazuje, to będzie mieć dostęp do danych w trakcie trwania projektu i po jego zakończeniu
- Wskazuje, jak zostaną zabezpieczone kopie zapasowe
- Zawiera informacje na temat metadanych
- Zawiera informacje, jak dane zostaną zarchiwizowane, gdzie będą się znajdować po zakończeniu projektu, jak zostaną zanonimizowane

# DOBRY PLAN ZARZĄDZANIA DANYMI

Przykłady	
„użyjemy odpowiednich formatów danych”	Nazwij te formaty
„dane będą dostępne na żądanie”	Dlaczego ograniczamy dostęp? Dla kogo będą dostępne? Co się stanie po zakończeniu projektu?
„na zarządzanie danymi przeznaczymy 10 000 PLN”	Uzasadnij kwoty możliwie szczegółowo
„dane będą przechowywane na komputerze kierownika projektu”	To niepoprawny sposób przechowywania danych



# WSPÓŁPRACA MIĘDZYNARODOWA



**Za współpracę międzynarodową uważa się realizację zadań badawczych wraz z badaczami z podmiotów zagranicznych.**

## **Opis korzyści wynikających ze współpracy międzynarodowej**

### **Za współpracę międzynarodową nie uznaje się:**

- uczestnictwa w konferencjach międzynarodowych;
- upowszechniania wiedzy o projekcie za granicą;
- realizacji zadań badawczych przez zespół polski za granicą bez udziału badaczy z podmiotów zagranicznych;
- współpracy z badaczami z zagranicy zatrudnionymi w polskich podmiotach.



# Przygotowanie wniosku Zespół badawczy



# KIEROWNIK PROJEKTU/OPIEKUN



Przebieg kariery naukowej



Projekty badawcze



Najważniejsze osiągnięcie naukowe



Publikacje naukowe/dokonania artystyczne



Doświadczenie naukowe



Wyróżnienia i nagrody



# KIEROWNIK/OPIEKUN

## Przebieg kariery naukowej - Academic and Research Career



- daty i miejsca uzyskania stopni naukowych
- poprzednie miejsca pracy
- praca w projektach (jako wykonawca)
- praca w przemyśle
- ORCID – można podać

## II. Najważniejsze osiągnięcie naukowe - opis najważniejszego osiągnięcia naukowego



Osiągnięciem może być:

- opis badań, które doprowadziły do napisania ciekawej publikacji,
- opis odkrycia,
- uzyskanie patentu,
- uzyskanie wzoru użytkowego lub przemysłowego.



### III. Publikacje - Publication record

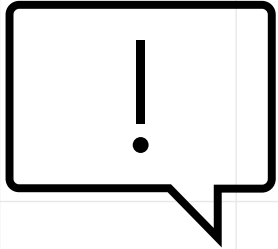
- 1-10 publikacji z ostatnich 10 lat (plus przerwy w karierze)
  - załączniki zgodne z tą listą
  - 1-3 należy załączyć w pdf (nie dotyczy PRELUDIUM)
  - swoje publikacje
- związane z projektem czy najlepsze?

# Projekty badawcze



- Badania naukowe finansowane przez NCN:
  - uzupełniane automatycznie
- Inne projekty badawcze spoza NCN:
  - projekty przyznane przez inne agencje grantowe
  - projekty międzynarodowe, w których kierowało się większym zadaniem badawczym





## Inne ważne informacje - projekty

- ✓ Proszę wykazywać tylko swoje projekty, w których byli Państwo kierownikami lub kierowali Państwo większym zadaniem
- ✓ Proszę nie wykazywać projektów innych osób, w tym doktorantów itp. – grozi wykluczeniem wniosku z oceny
- ✓ **Proszę nie wykazywać projektów, w których byli Państwo wykonawcami.**

**Te projekty jak i projekty statutowe można wykazać w sekcji „Przebieg kariery naukowej”, z dokładnym wskazaniem pełnionej w projekcie roli**



## V. Doświadczenie naukowe

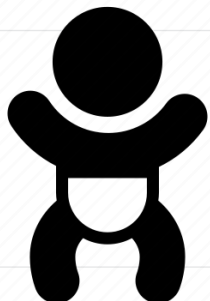
- staże krajowe i zagraniczne, również przemysłowe
- dłuższe wyjazdy
- Profesor wizytujący

## VI. Wyróżnienia i nagrody - Prizes/Awards

- nagrody konkursowe za osiągnięcia naukowe
- patenty
- wykłady na zaproszenie
- nagrody za postery / prezentacje / publikacje
- stypendia przyznane z konkursu



# WCZESNY ETAP KARIERY KIEROWNIKA



Nie mam publikacji w czasopismach JCR

- Publikacje w języku polskim
- Prezentacje na konferencjach
- Postery
- Nagrody

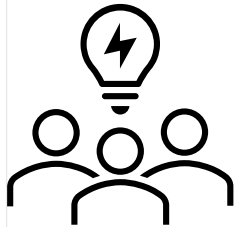
Nie kierowałem/am projektami

Nie mam patentów

Inna aktywność

- Stypendia naukowe
- Koła Naukowe
- Staże w polskich ośrodkach, staże zagraniczne
- Praktyki w firmach, praktyki na uczelniach
- Erasmus

# ZESPÓŁ BADAWCZY



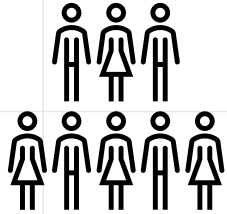
- Skład zespołu badawczego
- Kompetencje i zadania pozostałych wykonawców

**Bez nazwisk** – co do zasady, nie podaje się nazwisk wykonawców, a jedynie ich kompetencje

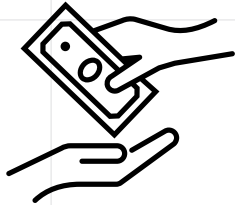
**Stypendia** tylko na drodze otwartego konkursu

- Wykonawca zbiorowy

# WYKONAWCA ZBIOROWY



- Koszty wynagrodzeń dla osób o jednorodajowym zakresie obowiązków (np. ankieterzy) oraz uczestników badań
- Minimalna liczba: 5 osób
- W tej kategorii **nie można wskazać** techników i laborantów



## Czy można płacić uczestnikom badań? Tak!

Wynagrodzenie finansowe lub rzeczowe - posiłek regeneracyjny, odzież, karty podarunkowe...

# Przygotowanie wniosku: Kosztorys



# KOSZTORYS

Koszty  
bezpośrednie



Koszty  
pośrednie

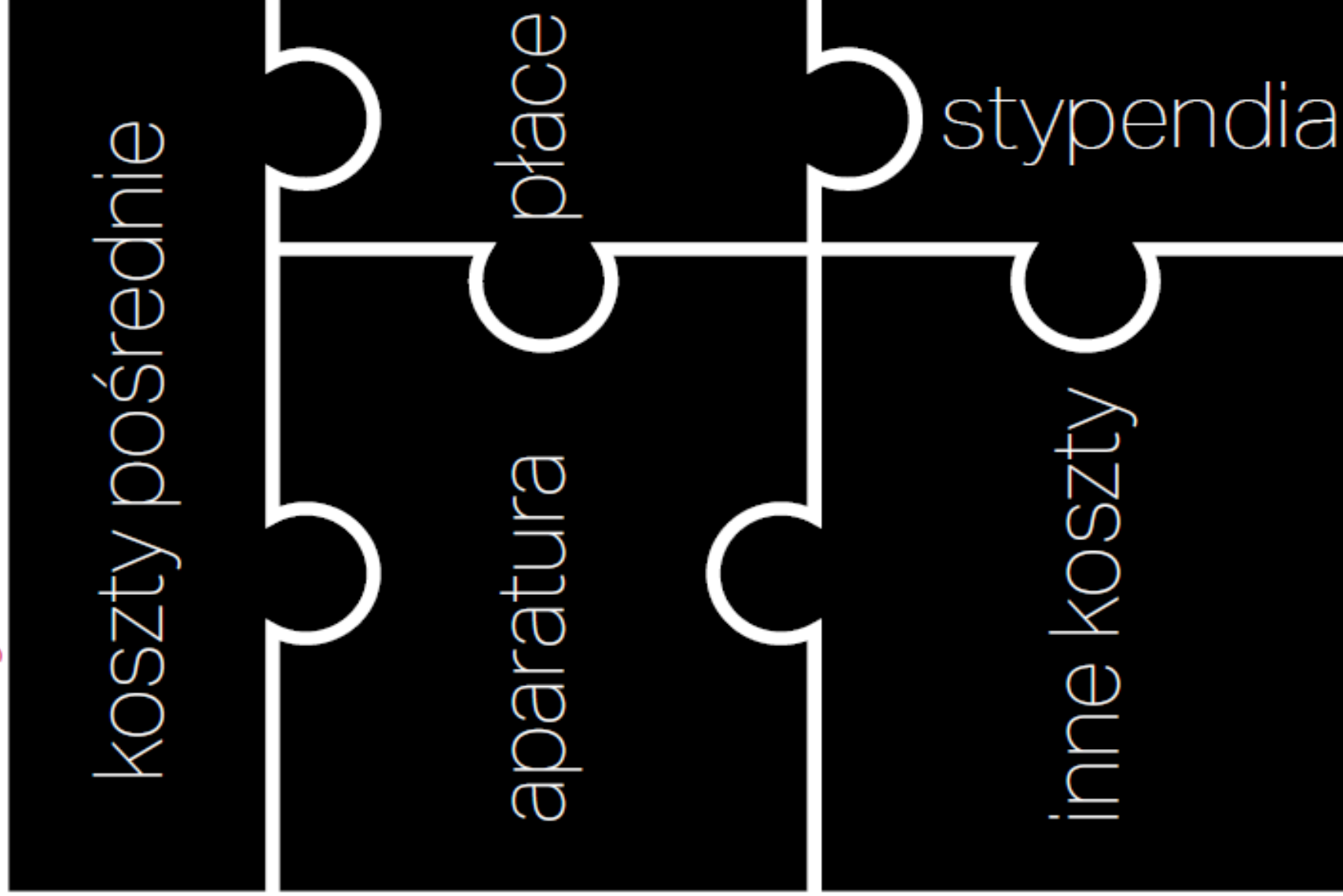


Koszty  
kwalifikowalne  
(budżet projektu)

Koszty  
niekwalifikowalne



koszty kwalifikowalne



## KOSZTORYS

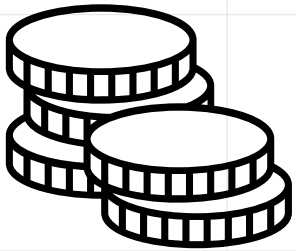
# KOSZTORYS

Formularz OSF jest wyposażony w funkcję automatycznego zliczania kosztorysu na podstawie wprowadzonych informacji o planowanych wydatkach w podziale na poszczególne lata.

	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Razem [PLN]
Koszty bezpośrednie, w tym:	567 000	173 100	169 600	173 100	1 082 800
- koszty wynagrodzeń i stypendiów, w tym:	110 000	119 000	128 000	119 000	476 000
-- wynagrodzenia etatowe	0	0	0	0	0
-- wynagrodzenia dodatkowe	36 000	45 000	54 000	45 000	180 000
-- stypendia i wynagrodzenia studentów i doktorantów	74 000	74 000	74 000	74 000	296 000
- koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania	427 000	0	0	0	427 000
- inne koszty bezpośrednie	30 000	54 100	41 600	54 100	179 800
Koszty pośrednie, w tym:	135 056	34 620	33 920	34 620	238 216
- koszty pośrednie OA	21 656	0	0	0	21 656
- pozostałe koszty pośrednie	113 400	34 620	33 920	34 620	216 560
Koszty ogółem	702 056	207 720	203 520	207 720	1 321 016



# KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE

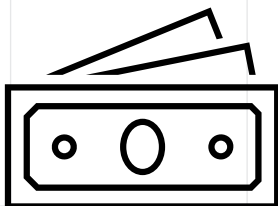


- rezerwy na przyszłe zobowiązania,
- odsetki od zadłużenia i inne wydatki na obsługę zadłużenia,
- odsetki i inne wydatki z tytułu opóźnienia w płatności,
- kary umowne,
- mandaty, grzywny, kary oraz wydatki na pokrycie kosztów postępowań sądowych,
- podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli podmiot realizujący ma prawną możliwość jego odzyskania,
- koszty honorariów z tytułu recenzji wydawniczych
- W przypadku wniosków OPUS LAP, koszty konsultacji i wizyt współpracowników otrzymujących równoległe finansowanie projektu badawczego z instytucji partnerskiej



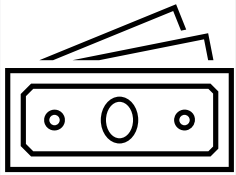
# KOSZTY POŚREDNIE

Koszty pośrednie to koszty pośrednio związane z projektem badawczym, niezbędne do jego realizacji. Na koszty pośrednie składają się:



- koszty pośrednie **Open Access w wysokości do 2%** kosztów bezpośrednich, które mogą być przeznaczone **wyłącznie** na koszty związane z udostępnieniem publikacji lub danych badawczych w otwartym dostępie
- **pozostałe koszty pośrednie w wysokości do 20%** kosztów bezpośrednich, które mogą być przeznaczone na koszty pośrednio związane z projektem, **w tym** koszty udostępnienia publikacji lub danych badawczych w otwartym dostępie

# KOSZTY POŚREDNIE



Maksymalna wysokość kosztów pośrednich to **20%** kosztów bezpośrednich (+2% Open Access).

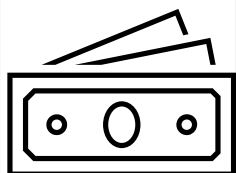
Maksymalna = nie oznacza, że musi tyle wynosić.

Na etapie realizacji projektu, podmiot realizujący jest **zobowiązany do uzgodnienia** z kierownikiem projektu zagospodarowania co najmniej 25% wartości kosztów pośrednich.

Koszty bezpośrednie		Koszty pośrednie (+ Open Access)
Wynagrodzenia	1 000 000	400 000 (+ 40 000 OA)
Aparatura	500 000	
Odczynniki	500 000	
<b>Łączny budżet projektu: 2 440 000</b>		

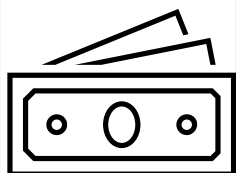


# KOSZTY POŚREDNIE



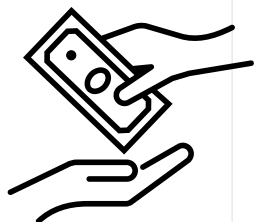
1. koszty wynagrodzeń personelu administracyjnego i finansowego
2. koszty remontów/ dostosowania pomieszczeń,
3. koszty eksploatacji powierzchni, podatki od nieruchomości, media
4. koszty utrzymania czystości pomieszczeń, koszty dozoru,
5. koszty ubezpieczeń majątkowych,
6. opłaty manipulacyjne, administracyjne, koszty bankowe **(w tym związane z pozyskaniem zgód Komisji)**
7. koszty audytu zewnętrznego

# KOSZTY POŚREDNIE



8. koszty organizacji konferencji, warsztatów, seminariów, spotkań (z wyjątkiem kosztów osobowych)
9. koszty subskrypcji, prenumerat (z wyjątkiem kosztów danych i dostępu do danych)
10. składki członkowskie od osób fizycznych w organizacjach, stowarzyszeniach itp.
11. koszty procedur związanych z nadaniem stopnia/tytułu naukowego,
12. koszty publikacyjne artykułów naukowych lub koszty udostępniania danych badawczych w otwartym dostępie

# WYPŁATY I STYPENDIA



- zatrudnienia etatowe
  - wynagrodzenie post-doc
  - wynagrodzenia dodatkowe
  - stypendia
- 
- **nie ma regulacji o tym jaki % kosztów mają stanowić wynagrodzenia**
  - **wysokość wynagrodzenia powinna być dopasowana do zaangażowania wykonawcy w projekt**

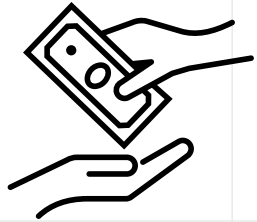
# WYPŁATY I STYPENDIA

## Wynagrodzenia etatowe



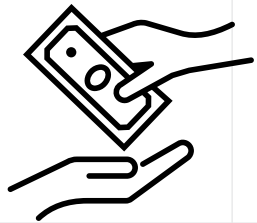
- Kwoty maksymalne rozpisane są w dokumentacji konkursowej
- Kwoty brutto-brutto (koszty pracodawcy)

# WYPŁATY I STYPENDIA - POST DOC



- kwota ustalona odgórnie w Regulaminie
- zatrudnienie etatowe
- kwoty brutto-brutto (koszty pracodawcy)
- **tylko z otwartego konkursu**
- **stopień doktora nie został nadany przez podmiot, w którym planowane jest zatrudnienie na tym stanowisku, lub odbyła co najmniej 10-miesięczny, ciągły i udokumentowany staż podoktorski w podmiocie innym niż podmiot realizujący projekt oraz w kraju innym niż kraj uzyskania stopnia doktora**
- kierownik projektu nie był promotorem ani promotorem pomocniczym
- jedna osoba - **nie krócej niż 6 miesięcy**
- **nie może pobierać innych wynagrodzeń z grantów NCN oraz wynagrodzenia na podstawie umowy o pracę**

# WYPŁATY I STYPENDIA – SENIOR RESEARCHER

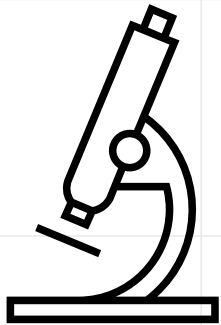


- kwota ustalona odgórnie w Regulaminie (60 tys. zł rocznie z projektu plus min. 60 tys. rocznie od podmiotu)
- zatrudnienie etatowe
- **uzyskała stopień doktora co najmniej 7 lat przed datą wystąpienia z wnioskiem**
- odbyła udokumentowany staż lub staże podoktorskie trwające łącznie co najmniej 24 miesiące w podmiotach innych niż podmiot/y realizujący/e projekt, w tym co najmniej 10-miesięczny, ciągły i udokumentowany staż podoktorski w podmiocie innym niż podmiot/y realizujący/e projekt oraz w kraju innym niż kraj uzyskania stopnia doktora
- jedna osoba - nie krócej niż 6 miesięcy
- **nie może pobierać innych wynagrodzeń z grantów NCN, wynagrodzeń z umów o pracę oraz emerytury**



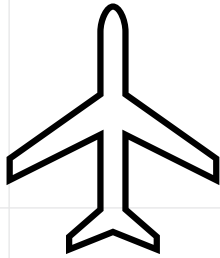
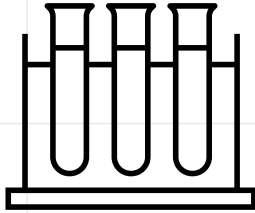


# APARATURA



- **500 000 PLN na urządzenie**
  - W Preludium koszty aparatury max 30%
- **zakup aparatury nie może być głównym celem projektu**
- **uzasadnienie zakupu**
  - powiązanie z zadaniami badawczymi
  - najważniejsze parametry urządzenia
  - zakup urządzeń dostępnych w jednostkach
- **komputery i oprogramowanie**
- **co jest aparaturą: wewnętrzne regulacje**

# INNE KOSZTY

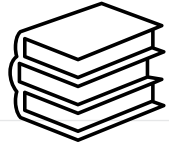


- materiały i drobny sprzęt
- usługi zlecone
- wyjazdy, konferencje
- przyjazdy współpracowników
- ...
- można przenosić między tymi kategoriami

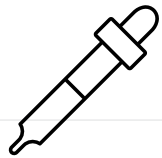
## UZASADNIENIA:

„niezbędne do realizacji projektu” to nie jest wystarczające uzasadnienie

# INNE KOSZTY- MATERIAŁY



- odczynniki, części, materiały zużywalne, szkło i materiały laboratoryjne, materiały biurowe, odzież ochronna, łopaty itp.



- powiązanie z zadaniami projektu

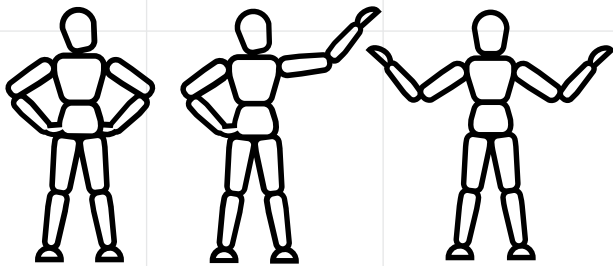
- realistyczna wycena



- parametry – np. czystość, producent - jeśli to istotne

# INNE KOSZTY- USŁUGI

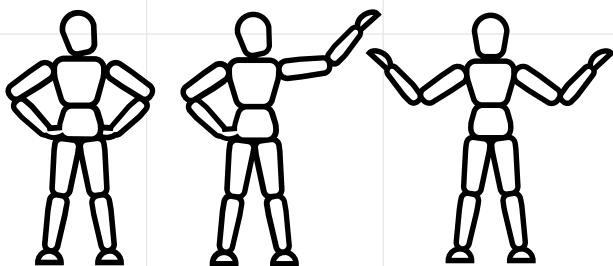
- powiązanie z zadaniami badawczymi
- nie zlecać kluczowych zadań w projekcie
- gdzie będzie zlecone – o ile to możliwe
- oszacować ile próbek, jakie, dlaczego?
- zlecenie czy konsorcjum?
- czy nie można tego wykonać samodzielnie?



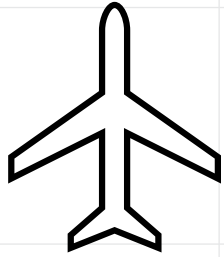
## INNE KOSZTY- USŁUGI

W ramach kosztów bezpośrednich nie można planować wydatków związanych z Open Access.

Na ten cel są koszty pośrednie (dedykowane 2% oraz 20% kosztów ogólnych).

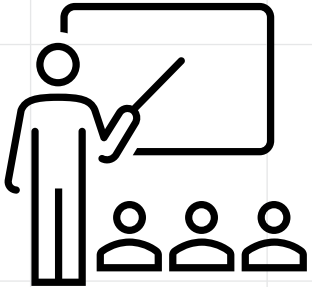


# INNE KOSZTY- WYJAZDY



- konferencje, wyjazdy badawcze, staże, kwerendy
- przyjazdy osób powiązanych z grantem
- jakie konferencje, ile rocznie? – nazwy lub tematyka
- rozsądne koszty
- jakie wyjazdy, po co, czy to konieczne
- można opłacić przejazd, opłaty konferencyjne, diety, zakwaterowanie – nie trzeba szacować szczegółowo
- **nie ma limitu** – jednak wszystko musi zostać bardzo dobrze uzasadnione i podlega ocenie

# INNE KOSZTY- PROMOCJA



W projekcie badawczym można zaplanować działania mające na celu **promocję realizowanego projektu** i jego rezultatów. Planowane do poniesienia koszty związane z takimi działaniami, spełniające warunki kwalifikowalności, należy ująć odpowiednio w kategorii „Koszty wynagrodzeń i stypendiów”, „Usługi obce” itd.

# UZASADNIENIA WYDATKÓW

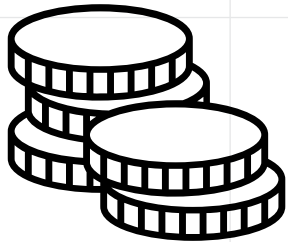
Nazwa aparatury w języku polskim	Nazwa aparatury w języku angielskim
Komora laminarna typu BSL-2	Laminar flow hood, BSL-2
<b>Opis [w języku angielskim]</b>	
<i>Laminar flow hood, biosafety level 2. Equipped with HEPA or ULPA filters and germicidal UV lamp. Size: medium.</i>	
<b>Uzasadnienie konieczności zakupu [w języku angielskim]</b>	
<i>Enables safe work with microorganisms (E. coli, S. aureus) and their propagation. Necessary for performing Task 1 and Task 2.</i>	



# UZASADNIENIA WYDATKÓW

Nazwa / opis [w języku angielskim]	Kategoria
<b>Animals (mice)</b>	Materiały i drobny sprzęt
Uzasadnienie i kalkulacja [w języku angielskim]	
<i>BALB/c mice (100 mice x 50 PLN) and genetically modified mice (50 mice x 1000 PLN) Animal delivery – 2000 PLN Breeding materials and equipment – 5000 PLN</i>	
<i>These mice and materials are necessary for Task 4 and Task 5.</i>	
<b>Scientific conferences</b>	Wyjazdy służbowe
<ol style="list-style-type: none"><li><i>1. Participation in microbiological conferences (e.g. ECCMID) - PI and post-doc.</i></li><li><i>2. Participation in one national conference for PhD student.</i></li><li><i>3. Short-term visits of young scientists (PhD students) in collaborating institutions (2 visits).</i></li></ol>	

# INNE KOSZTY



- ochrona patentowa – tylko patenty powstałe w ramach projektu
- zlecenia wewnętrzne – np. korzystanie z aparatury na innym wydziale
- wynajęcie urządzeń
- zakup książek
- itp.



# POLITYKA OPEN ACCESS

## Konsultacje w sprawie polityki NCN dotyczącej otwartego dostępu do publikacji

Dr Aneta Pazik-Aybar

[aneta.pazik@ncn.gov.pl](mailto:aneta.pazik@ncn.gov.pl)

# Przygotowanie wniosku: Podsumowanie



# PODSUMOWANIE



Streszczenie – obowiązkowe



Plan badań – część umowy



Odpowiednie załączniki



Bibliografia – konieczna w skróconym i szczegółowym opisie



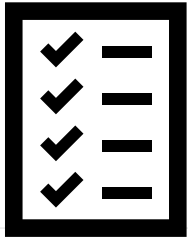
Koszty – nie tylko optymalne, ale i uzasadnione



Plan Zarządzania Danymi/Etyka: po angielsku

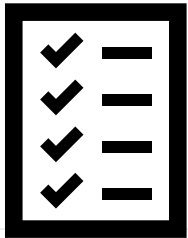


# CO NALEŻY ZROBIĆ?



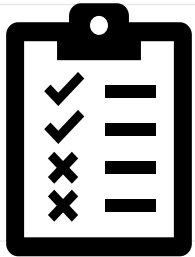
- Wybrać konkurs, który jest skierowany do Państwa  
[Konfigurator grantu](#)
- Zapoznać się z dokumentacją
- Dowiedzieć się, co będzie oceniane
- Nie zwlekać do ostatniej chwili
- Zadbać o spójność wniosku
- Rozważnie gospodarować miejscem przeznaczonym na poszczególne sekcje wniosku

# CO NALEŻY ZROBIĆ?



7. Dobrze skonstruować zespół, aby posiadał wszystkie wymagane kompetencje
8. Dobrze uzasadnić koszty w projekcie
9. Nie pomijać załądek i nie wypełniać ich po polsku
10. Postarać się sprawdzić język angielski
11. W razie wątpliwości – kontaktować się z pracownikami  
NCN

# CZEGO NIE ROBIĆ?



1. Nie bazować na starych regulaminach
2. Nie przygotowywać wniosku w ostatniej chwili
3. Nie ukrywać informacji
4. Nie przedstawiać nie swoich projektów, nie swoich publikacji (**rzetelność!**)
5. Nie wykazywać publikacji „W recenzji”
6. Nie wysyłać wersji roboczej wniosku
7. Nie odsyłać do informacji poza wnioskiem (np. linki do repozytoriów, chmury itp.)



# WAŻNE INFORMACJE

**Kosztorys** – nie podlega zmianom ani negocjacjom.

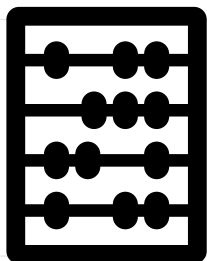
Ocena punktowa przyznana na posiedzeniu jest **POMOCNICZA**.

Każde kryterium ma wagę % - różny udział w różnych konkursach

Jeśli wniosek nie spełnia kryteriów lub wymagań konkursowych, nie może być finansowany



# WSPÓŁCZYNNIK SUKCESU



Na stronie można sprawdzić statystyki związane z konkursami NCN.

Ostatnia edycja 41

**Stopień sukcesu w OPUS NZ – 19,0%**

**Stopień sukcesu w PRELUDIUM NZ – 24,7%**

<https://www.ncn.gov.pl/finansowanie-nauki/konkursy/wyniki>



# Rozliczanie projektów



# OPIEKUN PROJEKTU

ID:	4 [REDACTED]	Edycja:	35
Nr rej.:	2019/35/B/NZ7/0 [REDACTED]	Panel dyscyplin:	NZ7
Wpłynął:	2019-12-13 14:57:37	Podtyp:	OPUS (termin: 2019-12-16 23:59:59)
Zarejestrowany:	2019-12-14 04:18:20	Status:	zakwalifikowany - decyzja wydana
		Opiekun:	Mariola Charczyńska



→ **Dział Badań Naukowych i Rozwoju Naukowców**

Mariola Charczyńska

Specjalista ds. obsługi administracyjnej projektów badawczych

12 341 9072



# OPIEKUN PROJEKTU

## Opcja: Wyszukaj opiekuna projektu

### Wyszukaj opiekuna projektu (DBR)

W celu odnalezienia opiekuna projektu, stypendium lub stażu finansowanego przez Narodowe Centrum Nauki, proszę wybrać konkurs, a następnie panel dyscyplin lub grupę nauk.

Konkurs:

Panel:

wybierz konkurs ...

wybierz panel ...

Pokaż »

### Opiekun konkursu OPUS 17 w panelu NZ 6

- **Kamil Szczepanik**, Główny specjalista ds. obsługi administracyjnej projektów badawczych
- **Telefon:** 123 419 079
- **E-mail:** [kamil.szczepanik@ncn.gov.pl](mailto:kamil.szczepanik@ncn.gov.pl)

<https://www.ncn.gov.pl/kontakt/wyszukaj-opiekuna-projektu>

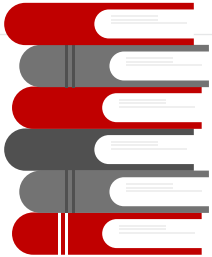


# RAPORT KOŃCOWY



- **Raport końcowy:**
  - 60 dni po zakończeniu projektu
- **Przy składaniu raportu można zaznaczyć że:**
  - będą jeszcze dodatkowe publikacje – prośba o odroczenie raportu
  - raport jest kompletny i można go przekazać do oceny
- **Przed przekazaniem do oceny merytorycznej pracownik DRP:**
  - sprawdzi czy publikacje są poprawnie załączone i mają podziękowania dla grantu
  - zapyta o uzupełnienia

# PUBLIKACJE



## **Podstawa rozliczenia:**

- publikacje w obiegu międzynarodowym
- monografie
- rozdziały w książkach

## **Obieg międzynarodowy:**

- język publikacji – zwykle angielski
- zasięg publikacji – dostępność dla szerokiego grona odbiorców

## **Dodatkowo:**

- publikacje i abstrakty w materiałach konferencyjnych
- inne formy upowszechniania informacji



# ACKNOWLEDGMENTS

- **Podziękowania w każdej publikacji:**

najlepiej: jedna publikacja = jeden grant

więcej grantów w publikacji:

- tak, jeśli można wykazać co jest z którego projektu
- opisać w samej publikacji

- **granty na działania dodatkowe np. zakup aparatury, open access:**

- dozwolone, można wymienić dodatkowo w publikacji
- poprawny numer rejestracyjny grantu: 2017/27/B/ST8/....



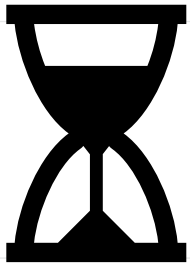


# PUBLIKACJE - BŁĘDY



- publikacje nie w temacie grantu
- wiele podziękowań w jednej publikacji bez wyjaśnienia
- krótkie abstrakty (np. 1/3 strony) jako publikacje
- abstrakt konferencyjny wykazany jako rozdział w książce
- książka wykazana jako oddzielne rozdziały
- ...

# PRZEDŁUŻENIE CZASU REALIZACJI PROJEKTU



- W przypadku konieczności przedłużenia projektu – na przykład z powodu pandemii, problemów związanych z rekrutacją pacjentów, rekrutacją personelu:
- Można dokonać przedłużenia projektu o 12 miesięcy za zgodą kierownika jednostki
- Kolejne przedłużenie jest możliwe – należy złożyć pismo do NCN (po kontakcie z opiekunem projektu)
- W piśmie należy wskazać, jakie są powody przedłużenia, jakie badania wykonano, czego nie udało się jeszcze zrobić – wyjaśnienia powinny być jednoznaczne!

# OCENA ROZLICZENIA

## Ocena merytoryczna:

- zespół ekspertów – po 2 w każdej grupie dyscyplin
- krajowi recenzenci zewnętrzni
- po 1 recenzji lub po 2 (projekty powyżej 1 mln PLN)

## Co jest oceniane?

- w jakim stopniu wykonano plan
- jak dużo wyników zostało opublikowane
- jakość czasopism i publikacji



# OCENA ROZLICZENIA

## Decyzja zespołu rozliczającego

jeśli wszystko opublikowano i nie ma wątpliwości:

- rozliczenie i zamknięcie projektu z odpowiednią oceną

brak publikacji lub są wątpliwości :

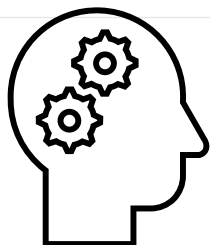
- prośba o uzupełnienia lub wyjaśnienia

rozliczenie z niską oceną, brak rozliczenia:

- zwrot części lub całości środków



# ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW



- Dział Obsługi Wniosków – na etapie składania wniosku
- **Dział Badań Naukowych i Rozwoju Naukowców -  
opiekunowie wniosków w trakcie realizacji projektu**
- Dział Rozliczania Projektów Badawczych, Staży i Stypendiów
- Koordynator

# Dziękuję za uwagę

[www.ncn.gov.pl](http://www.ncn.gov.pl)



[@NarodoweCentrumNauki](https://www.facebook.com/NarodoweCentrumNauki)



[Narodowe Centrum Nauki](https://www.youtube.com/NarodoweCentrumNauki)



[@ncn\\_gov\\_pl](https://www.instagram.com/ncn_gov_pl)

